*DEMANDE D’ANNULATION DE VIREMENT PERMANENT*

*(Ce titre est à supprimer dans votre lettre)*

*saisir vos nom et prénom*

*saisir votre adresse*

*saisir votre numéro de téléphone*

*saisir votre numéro de compte*

*saisir le nom de votre banque*

*saisir le nom de votre conseiller*

*saisir l’adresse de votre banque*

A *saisir le lieu*, le *saisir la date*

**Lettre recommandée avec accusé réception**

**Objet : Annulation de virement permanent**

*saisir Madame ou Monsieur*,

Je vous prie de bien vouloir procéder à l’annulation de l’ordre de virement permanent suivant :

Bénéficiaire : *saisir les nom et prénom (ou raison sociale) du bénéficiaire*

Compte bénéficiaire : *saisir les coordonnées du compte bénéficiaire* (IBAN/BIC ou RIB)

Devise : *saisir la devise XPF ou EURO*

Montant : *saisir le montant*

Périodicité : *saisir la périodicité, par exemple « mensuel »*

Date : *saisir la date du virement, par exemple « le 5 »*

Je vous en remercie par avance et vous prie d’agréer, *saisir Madame ou Monsieur*, l’expression de ma considération distinguée.

*signer ici*